



Art. 7 de la Ley Organica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (trimestral)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Recaudación	Sebran Impuestos de agua, impuestos, ventas, venta de espacios, trámites diversos, venta de solicitudes con espacios	Acciones con el nombre del asunto	Documento personal del usuario	A través del colegio del usuario	08:00 a 17:00	De acuerdo al trámite	5 minutos	Ciudadanía en general	Recaudación Ged Chambo	Dirección: Sor Margarita Quintero Y Av 18 de Marzo Telf: 032 2910 172 Ext 24 jgdchambo@andranet.net	La atención es Ventanilla	No			Recaudación atendida a la ciudadanía con el cobro del impuesto predial urbano y rural 2015 impuesto urbano enero 177 febrero 175 marzo 158 impuesto rural enero 600 febrero 250 marzo 180	Servicio Acordado 1940 ciudadanos	100%
2	Agua potable y alcantarillado	Entrega del servicio de agua potable Urbano y Rural	Cumplir lo que indica la ordenanza para el servicio de agua potable	Documento personal del usuario	Inspección se realiza, emisión de carta de cobro del derecho y la comedia del apartmentado	8:00 a 17:00	dependiendo del servicio	1 día hasta 5 días	Ciudadanía en general	Agua Potable Ged Chambo	Dirección: Sor Margarita Quintero Y Av 18 de Marzo Telf: 032 2910 172 Ext 29 jgdchambo@andranet.net	oficina	No			Servicio y atención al cliente Enero 40, febrero 21, Marzo 54	Servicio Acordado 115 ciudadanos	100%
3	Catastro	Elucidar todas las actividades de catastro	Cada propietario viene con sus documentos	Copias de las escrituras del bien, el planimetría certificada, pago del impuesto predial, certificado de no adeudar al GADM, certificado de regularización, actualizaciones de bienes, copias de cédulas, trámites para bien, Actualizaciones copia de comedia del propietario, copia de la escritura	Servicio succionado	08:00 a 17:00	De acuerdo al trámite	2 horas hasta 4 horas	Ciudadanía en general	Unidad de CATASTROS	Dirección: Sor Margarita Quintero Y Av 18 de Marzo Telf: 032 2910 172 Ext 25 jgdchambo@andranet.net	oficina	No			Servicio y atención al cliente como, validaciones, certificados de abales, trámite para asentidos, inspecciones y verificaciones, Enero 100, febrero 143, Marzo 195	Servicio Acordado 443 ciudadanos	100%
4	Comisaría Municipal	Cumple la Ordenanza, sanciona las contravenciones, solicita de permisos de apurtares, asumen las ventas de alcos en el comercio, cobros en la vía pública	Oficio dirigido al Sr. Alcalde,	Documento personal del usuario	Servicio succionado	08:00 a 17:00	Cuando es autorizado por el Alcalde	24 horas	Ciudadanía en general	Unidad de COMISARIA	Dirección: Sor Margarita Quintero Y Av 18 de Marzo Telf: 032 2910 172 Ext 15 jgdchambo@andranet.net	oficina	No			Servicio y atención al cliente de Enero a Marzo como Escavaciones de línea 2, Permisos de apertura 11, Venta de alcos en el comercio 5, Estimaciones de Cadáveres 3, Duplicación de Via Pública 186, Disposición de via en el Mercado Municipal 360, Notificaciones 600	Servicio Acordado 1.167 ciudadanos	100%
5	Remitas	Emisión de impuestos tasas y salientes, Actualización de datos de la tenencia, ingreso e ingreso, de impuesto predial, actualización y modificación de salientes, prescripciones anteriores, emisiones de rubros	Para rubros, orden del departamento que corresponde a cada trámite	Copia de cédula, certificado de no adeudar al GADM, escrituras actuales y anteriores, resolución administrativa, copia de manuscritos redigidos	A través del colegio lo que es el apartado predial, adjuntar los requisitos para el trámite manuscritos redigidos	08:00 a 17:00	De acuerdo al trámite	1 hora	Ciudadanía en general	Unidad de Remitas	Dirección: Sor Margarita Quintero Y Av 18 de Marzo Telf: 032 2910 172 Ext 34 jgdchambo@andranet.net	oficina	No			Servicio y atención al cliente en los trámites de impuestos, tasas, Planillas, ingresos y salientes, tenencia, salientes, Prescripciones entre otros, Enero 209, febrero 440, Marzo 499	Servicio Acordado 1.278 ciudadanos	100%
6	Registro de la Propiedad	Registra todo acto de contrato, cancelaciones, emisiones de certificaciones	Documentación del usuario	Para inscripciones de escritura certificada de no adeudar, certificados de regularización, planilla, informe de validez, pago de derecho de registro planimetría, para prohibición orden de autoridad competente, escritura pública, pago de derecho de registro, para los certificados copias de escrituras, copia de todos los propietarios del bien, posesión del abogado	Inscripciones el ingreso revisión de libro, revisión de todos los libros de compra venta, prohibiciones, se insula los libros, se asienta los certificados	08:00 a 17:00	De acuerdo a la tabla	2 días	Ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Dirección: Sor Margarita Quintero Y Av 18 de Marzo Telf: 032 2910 172 Ext 34 jgdchambo@andranet.net	oficina	No			Servicio y atención al cliente en los trámites de certificaciones, Inscripciones, cancelaciones, registro mercantil, desde enero hasta Marzo se han atendido 880 solicitudes.	Servicio Acordado 880 ciudadanos	100%
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)											Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)							
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											31/03/2015							
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											MENSUAL							
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL b):											COMUNICACIÓN SOCIAL							
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):											LIC. LUIS ALFREDO OUCH							
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											luis@comunicacion.gub.cu							
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											(03) 291-0172 EXTENSIÓN 27							